



## Pravidla pro doplňování projektů do zásobníku projektů Města Litoměřice

### ÚVOD

---

Město Litoměřice v roce 2014 připravilo a schválilo zásobník projektů. Projektové záměry pro období 2016 – 2019+ byly shromážděny ve spolupráci s vedoucími odborů MěÚ. Zásobník představuje přehled ověřených záměrů, na základě něhož bude možné mimo jiné čerpat finanční prostředky. Zásobník je k nahlédnutí na webových stránkách Města – Strategické dokumenty.

### ZÁKLADNÍ KRITÉRIA A PRAVIDLA

---

Předložením návrhu vzniká předkladateli povinnost průběžně komunikovat s určeným pracovníkem.

Předkladatelem může být:

- \* fyzická osoba s trvalým bydlištěm v Litoměřicích
- \* právnická osoba (firma, instituce, nezisková organizace apod.) se sídlem v Litoměřicích

Navrhovaný projekt (opatření) musí splňovat následující základní kritéria:

- \* bude realizován na veřejném prostranství nebo ve veřejně přístupné budově (nemusí být přístupno 24 hodin denně, ale rozhodující je volný přístup každému)
- \* bude proveditelný, tj. jeho realizace nesmí odporovat zákonům, územnímu plánu, strategickému plánu a dalším rozvojovým koncepcím města ap.
- \* nesmí být komerčního charakteru

### SBĚR NÁVRHŮ PROJEKTŮ

---

Sběr návrhů projektů bude probíhat ... celoročně. Návrh projektu bude možné podat dvěma způsoby:

- 1) **písemnou formou** - předkladatel si vyhledá formulář na webu města nebo si může na podatelně MěÚ Litoměřice požádat o jeho vytištění, vyplní a následně donese, nebo zašle na uvedenou adresu města s poznámkou „Návrh projektu k zařazení“ k rukám ing. Šturalové, Útvar strategického řízení a udržitelného rozvoje.
- 2) **elektronickou formou** – předkladatel vyplní formulář „Navrh\_projektu\_k\_zarazeni“ a pošle emailem na adresu: [veronika.sturalova@litomerice.cz](mailto:veronika.sturalova@litomerice.cz).

## ZAŘAZENÍ PROJEKTU DO ZÁSOBNÍKU

---

Správce zásobníku projektů je manažer strategií ing. Veronika Šturalová. Projekt bude doručen správci, který po diskusi s vedoucími odborů předá návrh určenému pracovníkovi. Ten se následně spojí s navrhovatelem, v případě potřeby projekt doplní. Projekt bude připraven a příslušný vedoucí odboru podá návrh na zařazení do zásobníku projektů Strategickému týmu udržitelného rozvoje (STUR) města Litoměřice, který projekt doporučí nebo nedoporučí Zastupitelstvu města k zařazení. Doporučení/aktualizaci zásobníku projektů projedná Zastupitelstvo města.

Tento proces bude probíhat 2x ročně, na zasedání STUR budou schváleny/neschváleny projekty k zařazení.

Poznámka: do zásobníku projektů budou zaznamenávány projekty s finančním limitem: investiční projekty/akce nad 1 mil. Kč, neinvestiční (měkké) projekty nad 500 tis. Kč

Připravila:

Ing. Veronika Šturalová

Manažer strategií

Útvar strategického plánování a udržitelného rozvoje

Pekařská 2, 412 01 Litoměřice

Tel. 605 224 122

Mail.: veronika.sturalova@litomerice.cz